



नंदकुमार सिंह चौहान शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय

लव-कुश नगर, मूंदी रोड़, खण्डवा (म.प्र.), दूरभाष-0733-2245000, Fax-0733-2245001

Email: deangmckhandwa@gmail.com, Website: www.gmckhandwa.org

कमाक-1078/स्थापना तृ.च./2023

खण्डवा, दिनांक-20/02/2023

// विज्ञप्ति //

म.प्र. शासन, चिकित्सा शिक्षा विभाग, भोपाल के ज्ञाप क्रमांक एफ 2-06/2018/1-55 भोपाल, दिनांक 20.04.2018 द्वारा नंदकुमार सिंह चौहान, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा में गैर शैक्षणिक आदर्श सेवा नियम-2018 होकर संचालक, चिकित्सा शिक्षा, भोपाल के पत्र क्रमांक 517/स्था./अराज/2019 भोपाल, दिनांक 10.05.2019 द्वारा प्राप्त गैर शैक्षणिक अनुसूचियों के आधार पर पदोन्नति से भरे जाने वाले रिक्त पदों की पूर्ति सीधी भर्ती के माध्यम से संचालक, चिकित्सा शिक्षा, भोपाल का पत्र कमाक-1130/स्था./अराज/2022 भोपाल दिनांक 15.06.2022 की कडिका-02 के अनुक्रम में आयुक्त, इन्दौर संभाग, इन्दौर द्वारा अनुमोदन लिया गया। तदोपरांत मध्यप्रदेश के 13 शासकीय चिकित्सा महाविद्यालयों में न्यूनतम 05 वर्ष से नियमित पद पर कार्यरत आवेदकों से आवेदन पत्र एम.पी. ऑनलाईन के माध्यम से परीक्षा उपरांत मेरिट के आधार पर आमंत्रित किये जाते हैं। आवेदन एम.पी. ऑनलाईन वेबसाइट-www.mponline.gov.in पर अंतिम तिथि-29/03/2023 रात्रि 12.00 बजे तक भरे जा सकेंगे।

1. कुल रिक्त पद संख्या-04

क्र.	पदनाम	7वां वेतनमान मेट्रिक्स अनुसार	पदोन्नति रोस्टर का वर्गीकरण		
			अनारक्षित	अजजा	अजा
1.	स्टेनोग्राफर	28700/-	01	-	-
2.	स्टोर कीपर	25300/-	02	-	-
3.	असिस्टेंट लायब्रेरियन	22100/-	01	-	-

1-समय-समय पर महगाई भत्ता, अन्य भत्ते और अन्य लाभ शासन नियमानुसार लागू होंगे। नियुक्त कर्मचारी पर नवीन पेशन योजना शासन के आदेशानुसार प्रभावी होगी।

2-ऐसे आवेदक जो कि म.प्र. के किसी भी शासकीय मेडिकल कॉलेज में वर्तमान में उक्तानुसार नियमित पद पर 05 वर्ष से कार्यरत नहीं है वह कृपया आवेदन न करें। उनके आवेदन बिना किसी सूचना के निरस्त कर दिये जायेंगे।

2. शैक्षणिक योग्यता :-

क्र.	पदनाम	शैक्षणिक योग्यता
1.	स्टेनोग्राफर	स्टेनो टायपिस्ट के पद पर 05 वर्ष का कार्यानुभव एवं मान्यता प्राप्त संस्था से स्टेनोग्राफर की परीक्षा 100 शब्द प्रति मिनट की गति से उत्तीर्ण करने का प्रमाण पत्र।
2.	स्टोर कीपर	सहायक वर्ग-3 के पद पर 05 वर्ष का कार्यानुभव एवं लेखा परीक्षा उत्तीर्ण होना आवश्यक।
3.	असिस्टेंट लायब्रेरियन	डाक्यूमेन्टलिस्ट के पद पर 05 वर्ष का कार्यानुभव।

3. आरक्षण :-

- पदों पर आरक्षण मध्यप्रदेश शासन द्वारा समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार होगा।
- उक्त पदों पर मध्यप्रदेश शासन द्वारा पदोन्नति रोस्टर लागू किया गया है।
- उक्त पदों हेतु आरक्षण केवल ऐसे अभ्यर्थियों पर लागू होगा, जिनका जाति प्रमाण पत्र मध्यप्रदेश राज्य के अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) द्वारा जारी किया गया हो।
- शासन द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा मध्यप्रदेश का मूल निवासी प्रमाण पत्र। (जाति एवं मूल निवासी प्रमाण पत्र डिजिटल होना अनिवार्य है)

4. आयुसीमा:-न्यूनतम आयु-25 वर्ष, अधिवार्षिकी आयु-62 वर्ष (आयु गणना-01.01.2023 के आधार पर की जावेगी)

5. सामान्य शर्त:-

- नंदकुमार सिंह चौहान, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा द्वारा आवश्यकता अनुसार उक्त पदों की संख्या में वृद्धि/कमी की जा सकती है।
- एक बार इस महाविद्यालय में चयन होने के उपरांत किसी भी स्थिति में अन्य महाविद्यालय में स्थानांतरण नहीं किया जावेगा।
- नंदकुमार सिंह चौहान, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा किसी भी समय किसी भी स्तर पर आंशिक या पूर्ण विज्ञप्ति या भर्ती प्रक्रिया को बिना किसी कारण रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है इस संबंध में महाविद्यालय की कोई जवाबदारी नहीं होगी।
- चयन प्रक्रिया संबंधी किसी भी विवाद में नंदकुमार सिंह चौहान, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा द्वारा लिया गया निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।
- नियुक्ति संबंधी कोई भी विवाद माननीय उच्च न्यायालय, जबलपुर तक ही सीमित होगा।
- ऐसे आवेदक जिनको दिनांक 26.01.2001 तथा उसके बाद तृतीय बच्चे का जन्म हुआ हो, चयन प्रक्रिया में भाग लेने के लिए पात्र नहीं होंगे।
- वैवाहिक स्थिति-एक से अधिक विवाह किये गये उम्मीदवार पात्र नहीं होंगे, अगर प्रथम विवाह से विच्छेद न हुआ हो अथवा मृत्यु न हुई हो।
- चयन सूची तैयार करते समय यदि दो या दो से अधिक उम्मीदवार समान अंक प्राप्त करते हैं तब अधिक आयु के आवेदक को प्राथमिकता दी जावेगी।

- ix. आवेदन करने के पूर्व आवेदक विज्ञापन का गहन अध्ययन कर लें।
 x. सेवा की अन्य शर्तें नियुक्ति पत्र में दर्शाए अनुसार बंधनकारी होगी।
 xi. आवेदक को म.प्र. में कार्यरत शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय के मूल नियोक्ता से अनुमति एवं अनापत्ति प्रमाण पत्र तथा संलग्न निर्धारित प्रपत्र में अनुभव प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
 xii. आवेदक को पद से निर्धारित समस्त अर्हताएँ आवेदन करने की अंतिम दिनांक तक पूर्ण करना अनिवार्य होगा।

6. चयन प्रक्रिया-

आवेदन पत्र 01 अनुपात 10 में आते हैं तो एम.पी. ऑनलाईन द्वारा परीक्षा का आयोजन कर मेरिट अनुसार चयन किया जावेगा किन्तु कम आवेदन पत्र प्राप्त होते हैं तो निम्न प्रोरेटा के आधार पर एम.पी. ऑनलाईन के माध्यम से मेरिट लिस्ट प्राप्त कर गैर शैक्षणिक आदर्श सेवा नियम-2018 की कडिका-7 की उप कडिका-7.1 (ब) अनुसार 20 अंक का साक्षात्कार आयोजित किया जावेगा।

स्टेनोग्राफर

क्र.	12वीं (% x 0.3) (Max 30 Marks)	सीपीसीटी में कम्प्यूटर उत्तीर्ण होने के उपरांत		कम्प्यूटर डिप्लोमा उत्तीर्ण-10 अंक	100 श्रमि शॉर्टहेन्ड-10 अंक	05 वर्ष का स्टेनो टाईपिस्ट पद का कार्यानुभव-10 अंक	एम.पी. ऑनलाईन से मेरिट प्राप्ति उपरांत साक्षात्कार-20 अंक	कुल-120 अंक
		हिन्दी टाईपिंग उत्तीर्ण-20 अंक	अंग्रेजी टाईपिंग उत्तीर्ण-20 अंक					
1								

स्टोर कीपर

क्र.	12वीं (% x 0.5) (Max 50 Marks)	सीपीसीटी कम्प्यूटर, हिन्दी टाईपिंग उत्तीर्ण-20 अंक	कम्प्यूटर डिप्लोमा उत्तीर्ण-10 अंक	05 वर्ष का सहायक ग्रेड-3 पद का कार्यानुभव-10 अंक	लेखा परीक्षा उत्तीर्ण-10 अंक	एम.पी. ऑनलाईन से मेरिट प्राप्ति उपरांत साक्षात्कार-20 अंक	कुल-120 अंक
1							

असिस्टेंट लायब्रेरियन

क्र.	12वीं (% x 0.5) (Max 50 Marks)	सीपीसीटी कम्प्यूटर, हिन्दी टाईपिंग उत्तीर्ण-20 अंक	कम्प्यूटर डिप्लोमा उत्तीर्ण-10 अंक	05 वर्ष का डाक्यूमेंटलिस्ट पद का कार्यानुभव-10 अंक	मान्यता प्राप्त वि.वि. से लायब्रेरी साइन्स में स्नातक-10 अंक	एम.पी. ऑनलाईन से मेरिट प्राप्ति उपरांत साक्षात्कार-20 अंक	कुल-120 अंक
1							

7. अनर्हतायें :-

निम्नलिखित मामलों में उल्लंघन करने वाले आवेदकों का अभियोजन किया जा सकेगा और/या चयन के लिये उसकी उम्मीदवारी निरस्त की जा सकेगी और/या उसे या तो स्थायी रूप से या विशिष्ट अवधि के लिये विवर्जित कर दिया जाएगा:-

- जिसने अपनी उम्मीदवारी के लिये भर्ती में किसी भी तरीके से समर्थन प्राप्त किया हो या इसके लिये प्रयास किया हो या प्रतिरूपण (इम्प्रसोनेशन) किया हो या कराया हो।
- कूटरचित दस्तावेज या ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत किये हों जिनमें फेरबदल किया गया हो।
- चयन के किसी भी स्तर पर भर्ती हेतु दिये गये किसी भी आवेदन/प्रपत्र/अनुप्रमाणन/दस्तावेज में असत्य जानकारी दी हो या सारभूत जानकारी छिपाई हो।
- भर्ती के लिये कोई अन्य अनियमित या अनुचित साधन अपनाया हो।
- चयन प्रक्रिया में लगे कर्मचारियों/अधिकारियों को परेशान किया हो या धमकाया हो या शारीरिक क्षति पहुँचाई हो या किसी तरीके से दुर्व्यवहार किया हो।
- आवेदकों को मध्यप्रदेश सिविल सेवा (सेवा की सामान्य शर्तें) नियम 1961 के नियम के अनुसार नियुक्ति के लिये वह उम्मीदवार अपात्र होगा जो निम्न में से कोई हो :-
 - उम्मीदवार जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो जिसके पहले से ही एक पत्नी जीवित हो। ऐसे मामले में शासन ही अन्यथा निर्णय ले सकता है अर्थात् यदि शासन का इस बात से समाधान हो जाए कि ऐसा करने का पर्याप्त कारण है तो वह इस प्रतिबंध से छूट दे सकता है।
 - जो शारीरिक और मानसिक रूप से स्वस्थ नहीं पाए गए।
 - जिसकी दो से अधिक संतान है जिनमें से एक का जन्म 26 जनवरी 2001 को या उसके पश्चात हुआ है परन्तु निरर्हित नहीं होगा यदि एक संतान से जीवित रहते आगामी प्रसव में दो या दो से अधिक संतान का जन्म होता है।
 - ऐसा उम्मीदवार जिसके विरुद्ध नैतिक पतन का आपराधिक प्रकरण न्यायालय में विचाराधीन है अथवा वह नैतिक पतन के आपराधिक मामले में दोष सिद्ध हुआ हो।
 - विकृत चित्त वाला होने पर/दुश्चरित्र होने पर/शारीरिक दुर्बलता के कारण व्यक्ति अपने कर्तव्यबोध एवं दायित्व को पूरा नहीं कर सकता हो।
 - जिस आवेदक ने न्यूनतम निर्धारित आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो उसे इन पदों पर चयन हेतु योग्य नहीं माना जावेगा।

8. आवेदन संबंधी समय तालिका :-

क्र.	गतिविधि	तारीख	दिवस
1	ऑनलाईन आवेदन प्रारंभ होने की तिथि	15.03.2023	15 दिवस
2	ऑनलाईन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	29.03.2023	
3	आवेदन में त्रुटि सुधार हेतु प्रारंभ तिथि	30.03.2023	02 दिवस
4	आवेदन में त्रुटि सुधार हेतु अंतिम तिथि	31.03.2023	

उक्त तिथियों में नंदकुमार सिंह चौहान, शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा अपनी आवश्यकता अनुसार परिवर्तित कर सकती है। साथ ही एम.पी.ऑनलाईन व नंदकुमार सिंह चौहान शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय खण्डवा की वेबसाइट का समय-समय पर अवलोकन करते रहें। यदि किसी अभ्यर्थी द्वारा ऑनलाईन आवेदन भरने व निर्धारित शुल्क का भुगतान करने के पश्चात् उसके द्वारा की गई कोई त्रुटि सामने आती है तो ऐसे अभ्यर्थी त्रुटि सुधार की अंतिम दिनांक तक संबंधित त्रुटि को एम.पी.ऑनलाईन द्वारा प्रत्येक त्रुटि के लिये निर्धारित एकमुश्त शुल्क 60 रुपये (अक्षरी साठ रुपये मात्र जी.एस.टी. सहित) जमा कर सुधार कर सकेंगे, परंतु इसके पश्चात् भी यदि अभ्यर्थी द्वारा असत्य या गलत जानकारी ऑनलाईन आवेदन में दी जाती है तो ऐसी स्थिति में आवेदक की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जावेगी।

9. आवेदन शुल्क:-

क्र.	श्रेणी	शुल्क
1	अनारक्षित वर्ग	कुल-1000/- जिसमें (600/-एम.पी. ऑनलाईन शुल्क परीक्षा सहित एवं 400/- विभागीय शुल्क)
2	आरक्षित वर्ग	कुल-800/- जिसमें (600/-एम.पी. ऑनलाईन शुल्क परीक्षा सहित एवं 200/- विभागीय शुल्क)

10. आवेदन कैसे करें:-

- कृपया आवेदन पत्र भरने से पहले सावधानीपूर्वक निर्देशों को पढ़ लें। आप निर्देश पुस्तिका प्रवेश परीक्षा लिंक से डाउनलोड कर सकते हैं।
- आवेदन पत्र एम.पी. आनलाईन www.mponline.gov.in की वेबसाइट उपलब्ध है।
- आवेदन के साथ दस्तावेजों की निम्न स्कैन की गई स्वच्छ पठनीय प्रतियां अपलोड करना अनिवार्य है:-
 - जन्मतिथि के समर्थन में हाई स्कूल परीक्षा मार्कशीट/सर्टिफिकेट/जन्मप्रमाण पत्र।
 - 12 वीं कक्षा की अंकसूची।
 - आवेदित पद हेतु निर्धारित अर्हता के समर्थन में संबंधित डिग्री/डिप्लोमा/फाईनल ईयर की मार्कशीट।
 - निवासी प्रमाण पत्र।
 - फोटो पहचान प्रमाण पत्र।
 - उम्मीदवार का नवीन फोटो एवं हस्ताक्षर।
 - जाति प्रमाण पत्र।
 - संलग्न प्रपत्र में अनुभव प्रमाण पत्र।
 - संबंधित म.प्र. के शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय से अनुमति एवं अनापत्ति प्रमाण पत्र।

प्रत्येक दस्तावेज फोटो एवं सिग्नेचर सहित 200 के.बी. आकार से अधिक ना हो।
- ऑनलाईन आवेदन पत्र भरने संबंधी महत्वपूर्ण जानकारी:-

आवेदन पत्र एम.पी.आनलाईन www.mponline.gov.in पर दिये लिंक पर उपलब्ध है। परीक्षा आवेदन फार्म एम.पी. ऑनलाईन के अधिकृत कियोस्कों के माध्यम से भरा जा सकता है एम.पी.ऑनलाईन के अधिकृत कियोस्कों की सूची के लिये एम.पी.आनलाईन www.mponline.gov.in पर Authoroized Kiosk list link देखें। आवेदक इंटरनेट कैफे के माध्यम से या घर बैठे स्वयं अपना ऑनलाईन फार्म भर सकते हैं।
- इंटरनेट कैफे या स्वयं घर बैठे कम्प्यूटर द्वारा इंटरनेट के माध्यम से आवेदन फार्म भरने की विधि:-
 - आवेदन एम. पी. आनलाईन www.mponline.gov.in वेबसाइट के माध्यम से होम पेज में नागरिक सेवायें ऑप्शन पर क्लिक करें फिर ड्रापडाउन से आवेदन ऑप्शन से क्लिक करने के पश्चात् शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा के लोगों पर क्लिक कर एप्लीकेशन एण्ड सर्विसेस ऑप्शन में उपरोक्त पद हेतु ऑनलाईन आवेदन करने के लिये दी गई लिंक पर क्लिक करें।
 - आवेदक ऑनलाईन फार्म भरने से पहले विज्ञप्ति को एम.पी. आनलाईन www.mponline.gov.in वेबसाइट के माध्यम से शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय खण्डवा की वेबसाइट www.mponline.gov.in पर दिये गये लिंक से दी गई जानकारी और शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ लें। इसके उपरांत ही ऑनलाईन फार्म दिखाई देगा। आवेदक को फार्म में मांगी गई समस्त जानकारियां सही सही भरना अनिवार्य है। आवेदक को फार्म पृष्ठ पर नीचे की ओर एक बटन **Browse** ब्राउस दिखाई देगा। जिसमें आवेदक अपना नवीन रंगीन फोटो हस्ताक्षर सहित अटैच करना है, इस बटन के नीचे आवेदक के फोटो हस्ताक्षर के साथ (प्रारूप हेतु इस लिंक पर क्लिक करें) दिखाई देगी। **Hyperlink** को क्लिक करने पर हस्ताक्षर सहित फोटो के फार्मेट का प्रिंट लेकर उचित स्थान पर फोटो चिपकाकर उसके नीचे हस्ताक्षर करें। इसके उपरांत उक्त फार्मेट को स्केन करें **Jpg**, 200 kb size or minium) फारमेट में ही सेव करें। अब आवेदक **Browse** बटन पर क्लिक करें इसके उपरांत जिस डायरेक्ट्री में आवेदक ने अपना फोटो हस्ताक्षर स्केन कर सेव किया है उस डायरेक्ट्री से अपना फोटो हस्ताक्षर सिलेक्ट कर अटैच करें।
 - आवेदक ऑनलाईन फार्म को पूर्ण रूप से भरने के बाद उसे अच्छी तरह से पढ़ लें और यह सुनिश्चित कर लें कि फार्म में जो भी जानकारी भरी है वह सही है। यदि फार्म में कोई गलत जानकारी भर दी गई हो तो पुनः उसे ठीक करें, इसके उपरांत **Submit** बटन दबायें। इससे आवेदक को एक आवेदन फार्म नंबर प्राप्त होगा। इसके उपरांत आवेदक परीक्षा शुल्क के भुगतान के लिये **Proceed to payment** बटन दबायेगा तो उसे परीक्षा शुल्क भुगतान हेतु दो ऑप्शन दिखाई देंगे।
- अ. क्रेडिट/डेबिट कार्ड
 - क्रेडिट/डेबिट कार्ड के माध्यम से परीक्षा शुल्क का भुगतान- आवेदक किसी भी इंटरनेट कैफे या घर बैठे भी स्वयं इंटरनेट के माध्यम से कम्प्यूटर द्वारा अपना फार्म भर सकता है। ऑनलाईन फार्म भरने के उपरांत परीक्षा शुल्क का भुगतान किसी भी बैंक के क्रेडिट/डेबिट कार्ड के माध्यम से किया जा सकता है। आवेदक द्वारा फार्म भरने के उपरांत परीक्षा शुल्क का भुगतान करने के लिये **Proceed to payment** बटन दबाने पर कम्प्यूटर स्क्रीन पर संबंधित का पैमेंट गेटवे दिखाई देगा इसमें क्रेडिट/डेबिट कार्ड का विवरण भरने के उपरांत कन्फर्म बटन दबाकर परीक्षा शुल्क का भुगतान किया जा सकता है।

आवेदक को परीक्षा शुल्क भुगतान की प्रक्रिया सफलता पूर्वक पूर्ण होने के उपरांत कम्प्यूटराईज्ड रसीद प्राप्त होगी, जिस पर उसकी ट्रांजेक्शन संबंधी जानकारी भी अंकित होगी। आवेदक इस रसीद को संभालकर रखें।

ब. इंटरनेट बैंकिंग

ब. इंटरनेट माध्यम से परीक्षा शुल्क का भुगतान :-आवेदक चाहे तो घर बैठे इंटरनेट या इंटरनेट कैफे के माध्यम से कम्प्यूटर द्वारा अपना फार्म भरकर परीक्षा शुल्क का भुगतान इंटरनेट बैंकिंग सुविधा से कर सकता है। इसके लिये आवेदक के पास नेट बैंकिंग सुविधा होना अनिवार्य है। आवेदक ऑनलाईन फार्म भरने के उपरांत **Proceed to payment** बटन दबायेगा यहां पर उसे इंटरनेट बैंकिंग ऑप्शन दिखाई देगा इसे क्लिक करने पर वह अपने बैंक द्वारा प्रदान यूजर आई डी पासवर्ड डालकर लागिन होगा। इस प्रक्रिया से आवेदक अपने बैंक अकाउंट से शुल्क का भुगतान कर सकता है। सफलता पूर्वक भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने के बाद आवेदक को स्क्रीन पर पावती नम्बर और आवेदक का विवरण दिखाई देगा। इसका प्रिंट आवश्यक लें।

vi. एम.पी. ऑनलाइन कियोस्क के माध्यम से आवेदन फार्म भरने की विधि :-

आवेदक ऑनलाइन आवेदन फार्म भरने के लिये अपने नजदीकी एम.पी.ऑनलाइन के अधिकृत कियोस्क पर जावेगा। कियोस्क संचालक www.mponline.gov.in वेबसाइट ओपन कर अपना यूजर आईडी और पासवर्ड डालकर लॉग-इन टाईप में कियोस्क सिलेक्ट कर लॉग-इन करेगा। इसके उपरान्त सिटिजन सर्विसेज में जाकर एप्लीकेशन में सर्वप्रथम फार्म भरने सम्बन्धी निर्देश और जानकारियाँ आवेदक को उपलब्ध करायेगा। आवेदक इन्हें सावधानीपूर्वक पढ़ लें ताकि मॉगी गई समस्त जानकारियाँ फार्म में सही से भरी जा सकें। इसके उपरान्त आवेदक कियोस्क संचालक को अपनी समस्त जानकारियाँ फार्म में सही से भरी जा सकें। इसके उपरान्त आवेदक कियोस्क संचालक को अपनी समस्त जानकारी उपलब्ध कराकर फार्म भरवा लें एवं साथ में अपना नवीन रंगीन पासपोर्ट साइज को फोटो अवश्य ले जावें। कियोस्क आवेदक का फोटो हस्ताक्षर स्कैन कर उचित स्थान पर अटैच करेगा। फार्म भरने के उपरान्त आवेदक ऑनलाइन फार्म में भरी गई समस्त जानकारियाँ सही-सही भरी होने के उपरान्त ही कियोस्क संचालक को **Proceed to Payment** बटन दबाकर परीक्षा शुल्क का भुगतान करने को कहें। आवेदक कियोस्क संचालक को परीक्षा शुल्क नगद भुगतान करेगा। कियोस्क संचालक भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने के उपरान्त ही कियोस्क संचालक को परीक्षा शुल्क नगद भुगतान करेगा। कियोस्क संचालक भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने पर कम्प्यूटराईज्ड रसीद आवेदक को प्रदान करेगा। इस रसीद में परीक्षा शुल्क की पूरी जानकारी अंकित रहेगी। साथ ही आवेदक से संबंधित पूर्ण जानकारी भी रसीद में अंकित होगी। आवेदक इस रसीद को ध्यानपूर्वक पढ़ लें तथा अपने पास संभालकर रखें।

vii. जानकारी की शुद्धता एवं सत्यता का पूरी उत्तरदायित्व आवेदक का होगा। असत्य या गलत जानकारी ऑनलाइन आवेदन में देने पर संबंधित आवेदक की पात्रता निरस्त की जा सकेगी।

viii. यदि आवेदक के पास क्रेडिट/डेबिट कार्ड या नेटबैंकिंग सुविधा उपलब्ध नहीं है तो भरे गये फार्म का कियोस्क के माध्यम से **Pay for unpaid Application** लिंक द्वारा परीक्षा शुल्क का नगद भुगतान कर सकता है। परीक्षा शुल्क का भुगतान प्रत्येक आवेदक को करना अनिवार्य है। इसके लिये आवेदक को उपरोक्त बताये गये बिन्दु में दर्शाई गई विधि अनुसार फार्म भरने के उपरान्त अपने नजदीक में स्थापित एम.पी. ऑनलाइन के अधिकृत कियोस्क पर जाकर भरे गये फार्म का आवेदन क्रमांक एवं अपनी जन्म तिथि कियोस्क संचालक को बताना होगा। इसके उपरान्त कियोस्क संचालक **Pay for unpaid Application** में उक्त जानकारियाँ भरकर फार्म ओपन कर लेगा। इसके उपरान्त **Proceed to Payment** बटन दबाकर परीक्षा शुल्क का भुगतान कर देगा। शुल्क भुगतान प्रक्रिया पूर्ण होने पर कियोस्क संचालक आवेदक को कम्प्यूटराईज्ड रसीद प्रदान करेगा। इस रसीद में परीक्षा शुल्क की जानकारी के साथ आवेदक से संबंधित समस्त जानकारी अंकित होगी। आवेदक इस रसीद को संभालकर रखें। ऑनलाईन पेमेंट करने पर, यदि पेमेंट रिजेक्ट हो जाता है/पेमेंट रसीद जनरेट नहीं हो रही है तो तत्काल पुनः पेमेंट कर रसीद जनरेट कर सुरक्षित रखें। पेमेंट के अभाव में आवेदन स्वतः निरस्त हो जायेगा। ऐसे आवेदन स्वीकार नहीं किये जायेंगे जिन्हें ऑनलाईन भरने के बाद प्रिन्ट लेकर एम.पी. ऑनलाइन के पास डाक या किसी अन्य माध्यम से भेजा जायेगा। परीक्षा शुल्क के लिये किसी भी प्रकार का बैंक ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं होगा। ऐसा करने पर इन्हें मान्य न करते हुए निरस्त कर दिया जावेगा और उसकी जिम्मेदारी आवेदक की ही मानी जावेगी। आपको ऑनलाइन फार्म भरने में कोई समस्या आती है तो नीचे दर्शाये गये दूरभाष नम्बर पर तत्काल संपर्क करें एवं समस्या का समाधान न होने पर एम.पी. ऑनलाइन के होमपेज पर संपर्क करें में क्लिक करें तथा शिकायत विकल्प में जाकर अपनी शिकायत दर्ज कर सकते हैं। एम.पी. ऑनलाइन लिमिटेड तीसरा फ्लोर स्टेट आई.टी. पार्क, अब्बास नगर नियर आरजीपीवी, गाँधी नगर भोपाल-462033, फोन:-0755-6720200 /0755-6720222 पर संपर्क करें।

11. महत्वपूर्ण टीप :-

यह उम्मीदवारों के हित में है कि वह एम.पी.ऑनलाईन/नंदकुमार सिंह चौहान शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा की वेबसाइट www.gmckhandwa.org का नियमित रूप से अवलोकन करते रहें एवं महत्वपूर्ण सूचनाओं व निर्देशों पर ध्यान दें। इस संबंध में एम.पी.ऑनलाईन/नंदकुमार सिंह चौहान शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा की कोई जवाबदारी नहीं होगी। यदि आवेदक समय-समय पर महाविद्यालय द्वारा जारी महत्वपूर्ण सूचनाओं एवं निर्देशों का अवलोकन करने में असफल होता है तो उसकी दावेदारी मान्य नहीं की जावेगी। साथ ही आवेदक द्वारा आवेदन पत्र सही भरा जाना चाहिए एवं किसी भी प्रकार की जानकारी को छिपाया नहीं जाना चाहिए। यदि भविष्य में पाया जाता है कि किसी उम्मीदवार का चयन उसके द्वारा प्रस्तुत गलत जानकारी के आधार पर हुआ है तो ऐसे उम्मीदवार की नियुक्ति तत्काल प्रभाव से निरस्त की जा सकेगी एवं तदनुसार उसके विरुद्ध कार्यवाही की जायेगी। नवीन सूचनाओं हेतु नंदकुमार सिंह चौहान शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय, खण्डवा की वेबसाइट www.gmckhandwa.org का अवलोकन निरंतर करते रहें।



(डॉ. अनंत टी. पंवार)

अधिष्ठाता एवं मुख्य कार्यपालन अधिकारी

नंदकुमार सिंह चौहान शा.चि.म. खण्डवा



अनुभव प्रमाण-पत्र का प्रारूप

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कु.....

पदनाम.....के पद पर शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय—.....

में निम्नानुसार नियमित रूप से कार्यरत है—

कं.	कर्मचारी का नाम	पदनाम	अनुभव		कॉलम 04 से 05 के मध्य अवधि में कोई अकार्य दिवस किया हो तो लेख करें।
			कब से	कब तक	
01	02	03	04	05	06
1.					

1—उक्त कर्मचारी के विरुद्ध वर्तमान में जांच/न्यायालयीन प्रकरण लंबित है—हाँ/नहीं.....

यदि हां, तो विवरण दें.....

.....

2—उक्त कार्यावधि में उक्त कर्मचारी को कभी कोई भी किसी भी प्रकार से दंडित किया गया

है—हाँ/नहीं..... यदि हां तो विवरण दें.....

.....

हस्ताक्षर पदमुद्रा सहित
अधिष्ठाता एवं मुख्य कार्यपालन अधिकारी
शासकीय चिकित्सा महाविद्यालय.....